

к [Публичной оферте - Лицензионному договору
на право использования программы для ЭВМ «ДОС4В - Простая электронная подпись»](#)

**РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭВМ
«ДОС4В - ПРОСТАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ»**

Действующая версия № 1 от 21.03.2025

г. Москва

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В РЕГЛАМЕНТЕ

1.1. Термины и сокращения, используемые в Регламенте и технической документации, инструкциях Лицензиара, определяются в [Публичной оферте - Лицензионном договоре на право использования программы для ЭВМ «ДОС4В - Простая электронная подпись»](#) (далее – [Договор](#)), размещенном на Сайте ПП по адресу: <https://www.doc4b.ru/docs/oferta.pdf>.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящий *Регламент* использования ПП (далее - *Регламент*) определяет условия и порядок использования Пользователями ПП, порядок проверки подлинности ПЭП, учет и хранения электронных документов в ПП, приостановление прав/возможности Пользователя использовать ПП (блокировка доступа), конфиденциальность, заверения и гарантии Пользователей, а также порядок присоединения к *Регламенту* Пользователей, порядок его изменения и прекращения.

2.2. *Регламент* утверждается в одностороннем порядке Лицензиаром и является неотъемлемой частью [Договора](#). *Регламент* может изменяться Лицензиаром в порядке, установленном [Договором](#). Требования и условия, установленные *Регламентом*, являются обязательными для исполнения всеми Пользователями.

2.3. Предметом *Регламента* не являются услуги обмена информацией с использованием электронных средств платежа, в том числе по переводу денежных средств Лицензиатом Клиенту или/и иностранному поставщику платежных услуг. Правоотношения Пользователей и Лицензиара не подлежат регулированию нормами Федерального закона Российской Федерации № 161-ФЗ от 27.06.2011 г. «О национальной платежной системе». Правоотношения Лицензиата и Лицензиара регулируются Договором (включая все приложения к нему), правоотношения Пользователей регулируются Договором (включая все приложения к нему) и Соглашением об ЭДО, самостоятельными договорами и соглашениями, заключаемыми между Пользователями (в том числе с использованием ПП) в части не противоречащей условиям *Регламента* и [Договора](#).

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПП

3.1. Лицензиат получает право использования ПП на основании приобретенной Лицензии в порядке и на условиях [Договора](#) путем заключения [Договора](#) и приобретения Лицензии.

3.2. Клиент получает права использования ПП путем присоединения к условиям [Договора](#) и *Регламента* одним из следующих способов:

3.2.1. путем заключения с Лицензиатом Соглашения об обмене электронными документами с использованием ПП (в т.ч., но не обязательно, по [форме согласно Приложению № 1 к Регламенту](#) (далее – [Соглашение об ЭДО](#));

3.2.2. путем акцепта условий [Договора](#), в т.ч. настоящего *Регламента*, конклюдентными действиями в виде подтверждения факта ознакомления и согласия с условиями указанных документов в электронном виде до подписания направленных ему на электронную подпись документов через ПП. При этом [Соглашение об ЭДО](#) с использованием ПП должно быть заключено Клиентом с Лицензиатом до или в момент акцепта условий [Договора](#), в т.ч. конклюдентными действиями в виде подтверждения факта ознакомления и согласия с условиями [Соглашение об ЭДО](#) в электронном виде.

Присоединяясь к условиям [Договора](#) Клиент дает свое согласие с [Политикой конфиденциальности](#) Лицензиара, а также выражает согласие на обработку персональных данных в объеме и порядке, указанных в [Приложении № 2 к Регламенту](#).

3.3. Клиент получает право использования ПП от Лицензиара на следующих условиях сублицензирования:

3.3.1. на условиях простой (неисключительной) сублицензии, предоставляющей право использования ПП следующим способом: для обмена электронными документами с Лицензиатом с целью подписания электронных документов ПЭП;

3.3.2. с правами и обязанностями Клиента, установленными *Регламентом*;

3.3.3. реализация прав использования ПП Клиентом обеспечивается Лицензиатом;

3.3.4. срок действия сублицензии, предоставленной Клиенту, ограничивается сроком действия Лицензии Лицензиата.

3.4. Получая права использования ПП и используя ПП по функциональному назначению в рамках [Договора](#), Стороны признают юридическую силу направленных/полученных Сторонами электронных документов, подписанных ПЭП с использованием ПП, считают такие документы равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью Пользователей, и обязуются не оспаривать законность и действительность указанных электронных документов только на том основании, что они совершены в электронной форме с использованием ПЭП.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ ПП

4.1. ПП предоставляется Пользователям «как есть». Лицензиар не дает никаких гарантий относительно того, что ПП не содержит ошибок, и функционал ПП полностью отвечает ожиданиям Пользователей.

4.2. **ПП предназначен для:**

4.2.1. Отправки Лицензиатом и получения Клиентом электронных документов.

4.2.2. Подписания Пользователями электронных документов с использованием ПЭП.

4.2.3. Хранения подписанных Пользователями электронных документов с использованием ПЭП в соответствии с условиями [Договора](#).

4.3. **Порядок технологического взаимодействия Лицензиата и Лицензиара**

4.3.1. Лицензиар предоставляет Лицензиату технологическую возможность доступа к ПП с целью его использования по функциональному назначению. Возможность доступа к ПП обеспечивается следующими способами (опционально):

4.3.1.1. через Личный кабинет на Сайте ПП;

4.3.1.2. через Личный кабинет, встроенный в АПК Лицензиата;

4.3.1.3. посредством интеграции ПП с АПК Лицензиата через API.

4.3.2. Лицензиар стремится предоставить Лицензиату возможность доступа к ПП вышеуказанными способами, однако не гарантирует обеспечение возможности доступа к ПП в случаях, описанных в [Договоре](#).

4.3.3. Для получения прав использования и доступа к ПП любым из указанных в п. 4.3.1. **Регламента** способом Лицензиат должен присоединиться к [Договору](#) в установленном в нем порядке (акцептовать [Оферту](#)), в том числе:

4.3.3.1. пройти регистрацию в Личном кабинете, заполнив регистрационную форму с указанием в ней своих идентификационных данных Лицензиата- физического лица или уполномоченного представителя Лицензиата (ФИО, номер мобильного телефона, адрес электронной почты), а также логина и пароля, обеспечивающих в дальнейшем вход в Личный кабинет и возможность работы в нем;

4.3.3.2. ознакомиться с условиями [Договора](#) и [Политикой конфиденциальности](#) Лицензиара, акцептовать [Договор](#) в установленном в нем порядке и согласиться с [Политикой конфиденциальности](#) Лицензиара.

4.3.3.3. Активировать Личный кабинет, последовательно совершив следующие действия:

- пройти процедуру верификации номера телефона с целью проверки корректности и обеспечения Лицензиаром возможности тестирования ПП Лицензиатом согласно п. 4.5. **Регламента**). Лицензиар направляет на номер мобильного телефона Лицензиата, указанный при заполнении регистрационной формы при регистрации Личного кабинета, смс-сообщение с кодом подтверждения. Лицензиат вводит полученный код подтверждения в регистрационной форме при регистрации в Личном кабинете.

- после получения от Лицензиата корректного кода подтверждения Лицензиар направляет на адрес электронной почты, указанный Лицензиатом при заполнении регистрационной формы при регистрации Личного кабинета, уведомление об успешной регистрации и инструкцию для подключения к ПП.

4.3.3.4. Лицензиат (уполномоченный сотрудник Лицензиата) для доступа к ПП любым из указанных в п.4.3.1. **Регламента** способом использует логин и пароль, указанные им при заполнении регистрационной формы при регистрации в Личном кабинете. Доступ к ПП возможен только после ввода корректного логина и пароля, то есть совпадающих с теми, которые хранятся в закрытой части ПП. Любые действия Лицензиата в ПП или совершенные посредством ПП под логином Лицензиата считаются совершенными Лицензиатом и от его имени.

4.4. **Для использования ПП в целях обмена документами с Клиентом Лицензиат обязан совершить последовательно следующие действия:**

- самостоятельно осуществить проверку документов и полномочий Клиента в объеме, определяемом на усмотрение Лицензиата;

- получить от Клиента информацию о номере мобильного телефона Клиента (Лицензиат должен убедиться, что мобильный телефон Клиента обладает функционалом приема и отправки sms-сообщений);

- ознакомить Клиента с информацией о работе ПП, уведомить Клиента о наличии риска, связанного с использованием ПЭП при подписании электронных документов и обеспечить подписание с Клиентом [Соглашения об ЭДО](#) в бумажной форме ([по форме Приложения №1 к Регламенту](#) или по иной форме, но с условием включения положений, идентичных содержащимся в Соглашении [по форме Приложения №1 к Регламенту](#));
- получить от Клиента [Согласие на обработку персональных данных по форме Приложения №2 к Регламенту](#) в формате, обеспечивающем возможность предоставления Лицензиару подтверждения наличия указанного согласия.

Лицензиат несет полную ответственность за полноту и достоверность данных Клиента, а также за заключение с Клиентом Соглашения об ЭДО и получение от Клиента Соглашения на обработку персональных данных Клиента в порядке и на условиях *Регламента*.

4.5. Тестовый период использования ПП:

4.5.1. Тестовый период предоставляется Лицензиату единожды и только при условии первичного использования ПП. Тестовый период предоставляется до первой оплаты Тарифа Лицензиатом и не может превышать 12 (двенадцати) календарных месяцев с даты регистрации и активации Личного кабинета Лицензиата.

Моментом исполнения обязанности Лицензиара по предоставлению права использования ПП посредством Тестового доступа является момент пополнения баланса Лицензиата и предоставления Лицензиату возможности тестирования ПП.

4.5.2. В Тестовый период Лицензиар предоставляет Лицензиату право использования ПП на условиях безвозмездной Лицензии с ограниченными функциональными возможностями:

4.5.2.1. после регистрации и активации Личного кабинета Лицензиата в порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего *Регламента*, Лицензиар зачисляет на Баланс в Личном кабинете Лицензиата виртуальные денежные средства и/или количество документов;

4.5.2.2. Количество электронных документов, доступных для подписания, ограничено суммой Баланса или периодом, установленным в п. 4.5.1. *Регламента*, в зависимости от того, какое событие наступит ранее;

4.5.2.3. Лицензиат вправе подписывать ПЭП сформированные электронные документы с использованием функционала ПП посредством направления тестовых электронных документов исключительно на мобильный номер Лицензиата, указанный в Личном кабинете;

4.5.2.4. Лицензиату также предоставляется доступ к Облачному хранилищу.

4.6. Порядок обмена электронными документами через ПП:

4.6.1. Пользователи, в рамках осуществления хозяйственной и предпринимательской деятельности, вправе (дополнительно к условиям *Регламента*) заключать договоры (соглашения), регламентирующие порядок обмена электронными документами с использованием ПЭП при совершении гражданско-правовых сделок, иных юридически значимых действий. При этом условия указанных договоров (соглашений) не должны противоречить условиям настоящего *Регламента* (при противоречии применению подлежат положения *Регламента*).

4.6.2. С целью направления электронного документа на подпись Клиенту Лицензиат формирует электронный документ с использованием АПК Лицензиата. Загрузка электронного документа в ПП и направление его на подпись Клиенту свидетельствуют о подписании Лицензиатом направленного электронного документа ПЭП Лицензиата.

4.6.3. Лицензиат передает в ПП сформированный электронный документ с использованием интерфейса Сайта или программного обеспечения АПК Лицензиата, с которым интегрирован ПП, и указывает идентификационные данные Клиента, с которым необходимо подписать электронный документ.

4.6.4. ПП генерирует ссылку на web-форму для просмотра/скачивания электронных документов и отправляет на номер мобильного телефона Клиента sms-сообщение, содержащее сгенерированную ссылку и РС-код для подписания электронного документа, либо (при наличии технической возможности) уведомление Лицензиату для последующей передачи Клиенту через другие каналы связи (используемый Лицензиатом сервис) со ссылкой для перехода Клиентом к сформированному Лицензиатом электронному документу и РС-кодом для подписания.

4.6.5. Для подписания электронного документа Клиент должен:

4.6.5.1. перейти по содержащейся в sms-сообщении ссылке на web-форму с документом;

4.6.5.2. подтвердить следующие обстоятельства на открывшейся web-форме:

- Клиент подтверждает согласие на обмен с Лицензиатом электронными документами с использованием ПП на условиях [Соглашения об ЭДО](#);
- Клиент ознакомлен и принимает условия настоящего [Договора](#);
- Клиент подтверждает [согласие на передачу персональных данных Лицензиатом Лицензиару](#);

4.6.5.3. ознакомиться с содержанием электронного документа посредством нажатия кнопки «Просмотреть документ» (при ознакомлении с электронным документом Клиент может скачать документ и сохранить на свой мобильный телефон);

4.6.5.4. подписать электронный документ путем нажатия кнопки «Подписать», которая будет доступна при условии совершения Клиентом действий, поименованных в п. 4.6.5.2. **Регламента**. В случае несогласия Клиента с содержанием электронного документа Клиент отклоняет электронный документ путем нажатия кнопки «Отклонить».

Подписанный документ доступен для скачивания после подписания посредством нажатия кнопки «Скачать документ». В дальнейшем подписанный документ может быть скачен посредством повторного перехода Клиента по ссылке, направленной ему согласно п. 4.6.4. **Регламента** (если иное не указано в уведомлении при/после подписании документа через ПП).

Функционал по отмене подписи (при ошибочном выборе кнопки) не гарантируется Пользователям. Если он будет реализован Лицензиаром в ПП, то опция по отмене подписки в любом случае будет доступна короткое время, но не более 15-ти (пятнадцати) секунд. При отсутствии функционала или по истечении срока для отмены подписи (при наличии функционала) отмена подписи возможна только путем взаимных действий сторон по расторжению /аннулированию/отмене подписанного документа путем заключения соответствующего соглашения, в т.ч. подписанного ПЭП через ПП.

4.6.6. Подписание Клиентом электронного документа с использованием ПП означает полное согласие и полное принятие Клиентом условий, содержащихся в полученном им электронном документе. Отклонение электронного документа с использованием ПП означает несогласие Клиента с условиями, содержащимися в полученном им в электронном документе, вследствие чего к взаимоотношениям Пользователей условия электронного документа применению не подлежат и правовых последствий не порождают.

4.6.7. При подписании электронного документа Клиентом в Личный кабинет передается информация об изменении статуса электронного документа.

4.6.8. Информация о получении sms-сообщения, переходе по ссылке и вводе РС-кода, подписании или отклонении электронного документа Клиентом фиксируется в специальном закрытом разделе ПП (далее -Системный журнал).

4.6.9. До подписания Клиентом электронного документа с использованием ПЭП аннулирование электронного документа происходит путем признания Лицензиатом такого электронного документа недействительным. При этом лицензионное вознаграждение, подлежащее уплате за подписание одного электронного документа согласно условиям выбранного Лицензиатом Тарифа, списывается с Баланса Лицензиата согласно разделу 3 **Договора**.

4.6.10. Лицензиар не гарантирует поддержание подписи файлов любого формата. Поддерживаемые форматы обозначаются в ПП и/или на сайте ПП.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПОДЛИННОСТИ ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

5.1. Лицензиар предоставляет Пользователю возможность проверки ПЭП любого электронного документа на основании данных, содержащихся в Системной журнале.

5.2. Для проверки ПЭП Пользователю необходимо направить Лицензиару письменный запрос о выгрузке записей из Системного журнала в электронном виде.

5.3. Для проведения проверки подлинности подписи и целостности электронного документа предоставляются следующие данные:

- хэш-сумма сформированного Лицензиатом электронного документа (.pdf);
- факт направления sms-сообщения Клиенту (статус, содержание сообщения (РС-код), дата и время направления);
- электронный документ с отметкой о подписании Сторонами с использованием ПЭП сформированного Лицензиатом электронного документа (.pdf). Подтверждением целостности подписанного документа является указание на хэш-сумму исходного документа.

5.4. Пользователи признают, что используемые в ПП способы защиты информации, которые обеспечивают формирование и проверку ПЭП, достаточны для подтверждения авторства и подлинности электронного документа, подписанного ПЭП.

6. УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ В ПП

6.1. Электронный документ, подписанный Пользователями ПЭП с использованием ПП, попадает в Облачное хранилище, в котором ведется учет всех электронных документов, подписанных Пользователями с использованием ПП.

6.2. Доступ к Облачному хранилищу (возможность просмотра электронных документов) предоставляется Лицензиату в период действия Лицензии (по окончании срока действия Лицензии доступ к Облачному хранилищу блокируется). Клиенту доступ к Облачному хранилищу не предоставляется.

6.3. Клиент может ознакомиться с подписанными им электронными документами при наличии у Лицензиата действующей Лицензии следующими способами:

- самостоятельно скачать подписанный электронный документ в порядке, установленном п. 4.6.5.4. **Регламента**;
- направив запрос Лицензиату на ознакомление с подписанным электронным документом;
- направив запрос Лицензиару на ознакомление с подписанным между Лицензиатом и Клиентом электронным документом, при условии наличия письменного отказа Лицензиата в предоставлении подписанного электронного документа/отсутствия ответа Лицензиата на запрос в течение тридцати дней. Запрос должен содержать наименование Лицензиата, аккредитационные данные Клиента (ФИО и мобильный номер телефона) и дату подписания электронного документа. Лицензиар гарантирует возможность предоставления документа Клиенту только если база данных Лицензиата в Облачном хранилище не была уничтожена в порядке, установленном [Договором](#), в т.ч. **Регламентом**.

6.4. Подписанные Пользователями с использованием ПП электронные документы хранятся в Облачном хранилище. Лицензиар имеет право уничтожить электронные документы не ранее чем через три месяца по истечении срока действия последней Лицензии. Лицензиар при любых условиях уничтожает электронные документы Лицензиата в облачном хранилище через 48 (сорок восемь) месяцев по истечении срока действия последней Лицензии.

6.5. Лицензиар обеспечивает надежную защиту от несанкционированного доступа, непреднамеренного уничтожения и/или искажения данных, хранящихся в Облачном хранилище, включая содержание документов.

6.6. Лицензиат может направить письменное заявление Лицензиару о выгрузке электронных документов и данных, находящихся в Облачном хранилище ПП в течение минимального срока хранения электронных документов, указанного в п.6.4. **Регламента**. Лицензиар передает Лицензиату указанные электронные документы и данные в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления от Лицензиата в электронном виде.

6.7. Электронные документы и данные, находящиеся в Облачном хранилище ПП, выгружаются Лицензиаром и передаются Лицензиату в виде: журналов, документов, файлов подписи, поименованных в п.5.3. **Регламента**.

7. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПП (БЛОКИРОВКА ДОСТУПА)

7.1. Лицензиар вправе приостановить возможность Пользователя использовать ПП (блокировка доступа) в следующих случаях:

- 7.1.1. Лицензиат нарушил любые условия [Договора](#) более одного раза в течение одного календарного года;
- 7.1.2. просрочка оплаты Лицензиатом вознаграждения Лицензиару при постоплате составляет более 30 (тридцати) календарных дней;
- 7.1.3. комплекс программного, информационного и аппаратного обеспечения, используемый Лицензиатом при работе с ПП, не соответствует требованиям информационной безопасности и требованиям Лицензиара;
- 7.1.4. продолжение использования ПП Лицензиатом влечет риски для функционирования ПП и/или риски для Пользователя/Лицензиара, в том числе финансовые или операционные.

7.2. В случае установления фактов, указанных в п. 7.1. **Регламента**, Лицензиар направляет Лицензиату уведомление в электронном виде, в котором указывает нарушение и определяется срок, не превышающий 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты направления уведомления, в течение которого нарушение должно быть устранено (если такой срок не указан в уведомлении, он составляет 2 (два) рабочих дня). Если нарушение не будет устранено в установленный срок, Лицензиар вправе расторгнуть [Договор](#) в одностороннем внесудебном порядке согласно условиям [Договора](#).

7.3. Если Лицензиаром обнаружены противоправные действия третьих лиц, в том числе неправомерный доступ таких лиц к ПП через АПК Лицензиата, или подозрения на такие действия (дискредитация логина и пароля от Личного кабинета Лицензиата) Лицензиар вправе приостановить возможность Пользователя использовать ПП (блокировка доступа). Доступ восстанавливается через Обращение к Лицензиару в порядке, установленном [Техническим регламентом](#).

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Лицензиар обеспечивает безопасное хранение информации, содержащейся в ПП, и предоставляет доступ к ней только уполномоченным лицам Лицензиата.

8.2. Пользователи осознают и соглашаются, что:

8.2.1. использование ПП и обеспечение Лицензиаром информационного и технологического взаимодействия Пользователей в рамках **Регламента** с целью обмена Пользователями электронными документами с использованием ПЭП не нарушает прав Пользователей в отношении информации, передаваемой с использованием ПП, а также не нарушает обязательств по неразглашению информации со стороны Пользователей;

8.2.2. Лицензиат самостоятельно обеспечивает безопасность и защиту идентификационных данных для доступа к ПП, Клиент самостоятельно обеспечивает безопасность и защиту от доступа третьих лиц к мобильному телефону Клиента, используемого для доступа к ПП.

8.3. Лицензиат обязуется незамедлительно информировать Лицензиара в случае, если Пользователю станет известно о любом нарушении конфиденциальности, связанном с ПП и иной информацией, являющейся конфиденциальной согласно **Регламенту**, а также оказывать Лицензиару всемерную помощь в связи с расследованием каждого такого случая. Клиент обязуется незамедлительно информировать Лицензиата в случае, если Клиенту станет известно о любом нарушении конфиденциальности, связанном с ПП и иной информацией, являющейся конфиденциальной согласно **Регламенту**.

8.4. Действие настоящего раздела не распространяется на случаи, когда передача информации третьим лицам необходима для выполнения условий **Регламента**, а также случаи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЗАВЕРЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ В СООТВЕТСТВИИ СО СТ. 431.2 ГРАЖДАНСКОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:

9.1. Перед заключением **Договора** Пользователь ознакомился с **Договором**, **Регламентом** и условиями использования ПП и самостоятельно принимает решение об использовании ПЭП и функционала ПП в своей деятельности, с принятием на себя всех рисков наступления негативных последствий, связанных с использованием ПП.

9.2. Лица, подписывающие от имени Пользователя документы по использованию ПП, надлежащим образом уполномочены совершать данные действия от имени и в интересах Пользователя.

9.3. Вступление в договорные взаимоотношения по использованию ПП и заключение соглашений (**Договора**, **Соглашения об ЭДО** и пр.) не приведет к нарушению действующего законодательства Российской Федерации, судебных актов, а также учредительных и (или) иных внутренних документов Пользователя (если применимо), к нарушению или неисполнению каких-либо договорных обязательств Пользователя.

9.4. Пользователь в налоговых периодах, в течение которых он использует ПП согласно условиям **Договора**, является и в последующем обязуется являться добросовестным налогоплательщиком, исполняющим в должной мере обязанности, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь:

9.5. своевременное составление и предоставление контролирующим органам достоверной бухгалтерской и/или налоговой отчетности, основанной на принципах: 1) недопущения искажения фактов хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности налогоплательщика; 2) недопущения совершения сделок, основной целью которых являются неуплата/неполная уплата и/или зачет/возврат суммы налога;

9.5.1. своевременность и полноту исчисления, а также уплаты налоговых платежей;

9.5.2. проявление должной осмотрительности при выборе контрагента.

9.6. Пользователь при присоединении к **Договору** подтверждает, что у него отсутствуют обстоятельства, которые могут повлечь для Лицензиара неблагоприятные последствия, вызванные любыми действиями и/или бездействием Пользователя, результатом которых может являться неисполнение Пользователем данных заверений.

9.7. Вышеуказанные заверения Пользователя являются для Лицензиара существенными в силу положений ст. 431.2 ГК РФ, и Пользователь знает о том, что Лицензиар полагается на данные заверения, в связи с чем в случае недостоверности заверений, Пользователь обязан возместить Лицензиару причиненные такой недостоверностью убытки.

Регламенту использования программы для ЭВМ «ДОС4В - Простая электронная подпись»

(ФОРМА)

Соглашение об обмене электронными документами с использованием

программы для ЭВМ «ДОС4В - Простая электронная подпись»

(Соглашение об ЭДО)

Место заключения

«Дата» месяц год г.

Полное наименование организации (сокращенное наименование организации), в дальнейшем именуемое «Лицензиат», в лице **должность, ФИО, действующего/ей на основании Устава, доверенности**, с одной стороны, и

Фамилия имя отчество (сокращенно фамилия и инициалы), в дальнейшем именуемый «Клиент», действующий от своего имени, с другой стороны,

именуемые также вместе «Стороны», а в отдельности – «Сторона», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения являются условия и порядок электронного документооборота между Сторонами с использованием простой электронной подписи (ПЭП) и программы для ЭВМ «ДОС4В - Простая электронная подпись» (далее – ПП).

1.2. Термины, указанные в Соглашении с заглавной буквы, определены Публичной офертой - Лицензионным договором на право использования программы для ЭВМ «ДОС4В - Простая электронная подпись» (далее – Договор), расположенной в сети Интернет по адресу: <https://www.doc4b.ru/docs/oferta.pdf>, если иное специально не оговорено в Соглашении.

1.3. Подписывая Соглашение, каждая Сторона в порядке ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяет, что:

1.3.1. перед подписанием Соглашения ознакомилась с условиями Договора и самостоятельно добровольно принимает решение об использовании ПЭП и ПП в своей деятельности, в связи с чем принимает на себя все риски наступления негативных последствий, связанные с использованием ПП;

1.3.2. является лицом, правомочным для подписания Соглашения и иных документов, связанных с использованием ПП;

1.3.3. вступление в договорные взаимоотношения по использованию ПП и заключение Соглашения не приведет к нарушению действующего законодательства Российской Федерации, судебных актов, а также учредительных и (или) иных внутренних документов Стороны (если применимо); к нарушению или невыполнению каких-либо договорных обязательств Стороны;

1.3.4. присоединяется к Договору в порядке и на условиях, установленных Договором, и соглашается с Политикой конфиденциальности Лицензиара.

1.3.5. ПЭП может использоваться при подписании электронных документов с использованием ПП, в том числе при совершении юридически значимых действий.

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Права, обязанности и ответственность Сторон при использовании ПП определяются Договором и Соглашением.

2.2. Клиент дает согласие Лицензиату на обработку персональных данных с целью организации электронного документооборота согласно условиям Соглашения, включающее согласие на передачу персональных данных Лицензиару.

2.3. Клиент дает согласие Лицензиару на направление SMS-сообщений, содержащих РС-код, на номер мобильного телефона, переданный Лицензиатом Лицензиару в порядке п.2.2. Соглашения.

2.4. Клиент несет ответственность за подтверждение и гарантию отсутствия доступа третьих лиц к указанному им номеру мобильного телефона, за своевременную актуализацию данных о номере мобильного телефона и иных своих данных (реквизитах), а также за свои действия/ бездействия, в результате которых ПП и/или АПК Лицензиара и/или АПК других пользователей был нанесен вред, вследствие поступившего в ПП из АПК Лицензиата запроса, содержащего вредоносные компьютерные программы и/или вредоносный программный код.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания последней из Сторон и действует до отзыва Клиентом согласия на обработку персональных данных, данного в соответствии с п.2.2. Соглашения или прекращения Договора.

3.2. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Соглашения, подлежат исполнению в полном объеме.

3.3. Споры и разногласия, возникшие у Сторон в связи с исполнением Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Лицензиат

Клиент

Сокращенное наименование организации

Фамилия имя отчество

ИНН _____, КПП _____

Дата рождения: _____

ОГРН _____

Данные документа, удостоверяющего личность:

Адрес согласно ЕГРЮЛ: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес регистрации: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Номер мобильного телефона

Должность

_____ / Инициалы, Фамилия

_____ / Инициалы, Фамилия

М.П.

Регламенту использования программы для ЭВМ «DOC4B - Простая электронная подпись»

(ФОРМА)

Приложение №1

к Соглашению об обмене электронными документами с использованием программы для ЭВМ «DOC4B - Простая электронная подпись»

Согласие на обработку персональных данных

Я, ФИО, указать год и место рождения, документ, удостоверяющий личность: паспорт серия указать № указать выдан указать орган и дату, зарегистрированный по адресу: место регистрации, в соответствии с ч. 4 ст. 9, ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю

Полное наименование организации (Сокращенное наименование организации), ИНН: указать ИНН Лицензиата, адрес местонахождения: указать адрес Лицензиата (далее – Оператор)

конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных, а именно:

- фамилии, имени, отчества;
- номера мобильного телефона,

с целью организации между Оператором и мной электронного документооборота с использованием простой электронной подписи (ПЭП) и программы для ЭВМ «DOC4B - Простая электронная подпись» (далее – ПП).

Разрешаю Оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), в том числе посредством использования для передачи персональных данных каналов связи общего пользования и для шифрования каналов связи зарубежной криптографии (RSA), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Лицами, осуществляющими обработку персональных данных по поручению Оператора с целью организации между Оператором и субъектом персональных данных электронного документооборота с использованием ПЭП и ПП, является **Общество с ограниченной ответственностью «1С-Рарус Интеграционные проекты» (ООО «1С-Рарус Интеграционные проекты»)**, ИНН: 7717154350, адрес местонахождения: 117218, г. Москва, ул. Кржижановского, д. 15, корп. 5, этаж 4, пом. 410В, офис 4.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до прекращения действия Соглашения об обмене электронными документами с использованием ПП от «дата» месяц год г. или отзыва в письменной форме в зависимости от того, какое событие наступит ранее.

_____ / **ФИО субъекта**

«дата» **месяц** **год** г.